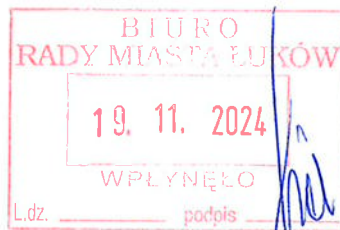


BURMISTRZ MIASTA
ŁUKÓW

Or.0004.123.2024



Łuków, dn. 18.11.2024 r.

Pan
Artur Czubaszek
Przewodniczący Rady Miasta
Łuków
w/m

Wypełniając obowiązek określony w § 106 ust 2 Statutu Miasta Łuków stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII/63/2019 r. Rady Miasta Łuków z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Łuków (Dz. Urzędowy Województwa Lubelskiego z 2019 r. poz. 3296 ze zm.) przedkładam sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym.

Załącznik:
plik

Z poważaniem
Burmistrz Miasta
Piotr Płodowski

SEKRETARZ MIASTA

mgr Waldemar Sturek

Informacja – sprawozdanie z wykonania uchwał rady oraz z działalności burmistrza w okresie międzysesyjnym tj. od 30.10.2024 r. do dnia sporządzenia informacji tj. 18.11.2024 r.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

W dniach od 16 października do 15 listopada 2024 r. odbyło się wyłożenie do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Łuków dla terenu położonego w Łukowie pomiędzy terenem PKP, rzeką Krzną Południową, ul. Doktora Andrzeja Rogalińskiego, ul. Partyzantów, ul. Cieszkowizna, ul. Prusa i ul. Międzyrzeczką (wyłożenie dotyczy terenu SP5).

Termin składania uwag do części objętej wyłożeniem upływa 29 listopada 2024 r.

Wydział Inwestycji

1. Budowa ul. Podgórznej (102456L) w m. Łuków

Prace budowlane są kontynuowane w zakresie ustawiania krawężnika oraz układania nawierzchni z kostki brukowej na ciągu pieszo – rowerowym.

W ramach zadania zaplanowane jest wybudowanie drogi o długości ok 497 mb, w tym wykonana zostanie jezdnia szerokości 5,0 m, ciąg pieszo – rowerowy o szer. 3,0 m, oświetlenie uliczne oraz kanał technologiczny.

2. Budowa ulicy Ryszarda Stankiewicza i ul. Barbary Łukasiewicz w m. Łuków

Roboty drogowe zostały wznowione przez firmę PRID S.A. Łuków po przymusowej przerwie związanej z koniecznością wykonania prac budowlanych przez ZDM Łuków obejmujących budowę kanału odwodnieniowego w pasie drogi krajowej i włączeniem go do systemu deszczowego.

Termin umowny realizacji upływa 29 listopada b.r.

3. Budowa ul. Gospodarskiej w m. Łuków.

W dniu 3.04.2024 r. zawarta została umowa z firmą MEDOS reprezentowaną przez pana Marcina Kępa na wykonanie dokumentacji technicznej w oparciu o specustawę drogową.

Wykonawca po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedłożonej koncepcji projektowej, wystąpił do gestorów sieci o warunki techniczne dla potrzeb przebudowy kolizji oraz zasilania obiektów, t.j. oświetlenie uliczne. Jednocześnie uruchomiona została procedura dokonania podziału geodezyjnego działek z wyznaczeniem nowych granic dla pasa drogowego.

W dniu 14 listopada odbyło się kolejne spotkanie z właścicielem firmy MEDOS w związku z narastającym niepokojem Zamawiającego co do terminowego wykonania przedmiotu umowy. Przedstawiciel biura projektowego wyznał, iż nie jest w stanie wykonać zamówienia w wyznaczonym terminie umownym i zwrócił się pismem o wydłużenie terminu, argumentując jednocześnie konieczność zawarcia stosownego aneksu.

Kwota umowna zgodnie ze złożoną ofertą cenową wynosi 240 961,92 zł. zaś termin wykonania określony został na 250 dni licząc od dnia podpisania umowy, tj. na 9 grudnia b.r.

4. Budowa łącznika pomiędzy ul. Stankiewicza i ul. Jana Pawła II w m. Łuków

W dniu 3.04.2024 r. zawarta została umowa z firmą MEDOS reprezentowaną przez pana Marcina Kępa na wykonanie dokumentacji technicznej w oparciu o specustawę drogową.

Wykonawca wystąpił do gestorów sieci o warunki techniczne dla potrzeb budowy oświetlenia ulicznego oraz włączenia kanalizacji deszczowej do systemu odwodnieniowego miasta.

W dniu 14 listopada doszło do spotkania z właścicielem firmy MEDOS, na którym poruszono sprawy związane z realizacją przedmiotu umowy i obawami co do terminowego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca dokumentacji technicznej zapewniał na spotkaniu, iż kompletny przedmiot umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w umownym terminie. Jednakże biorąc pod uwagę, iż projektowany zakres rzeczowy stanowi budowę w oparciu o specustawę drogową, Zamawiający ma duże wątpliwości co do przekazania kompletnej dokumentacji technicznej. umowy.

Kwota umowna zgodnie ze złożoną ofertą cenową wynosi 52 890,00 zł. zaś termin wykonania określony został na 250 dni licząc od dnia podpisania umowy, tj. na 9 grudnia b.r.

5. Budowa ul. Brzozowej (102362L) w m. Łuków

W związku z zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg realizacji budowy ulicy Brzozowej w Łukowie na kwotę 1 472 997,57 stanowiącą 50 % kosztów kwalifikowalnych zadania, wszczęte zostało postępowanie przetargowe. W wyznaczonym terminie zostało złożonych 4 ofert przez podmioty ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego.

W dniu 7 października ukazało się ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej złożonej przez PRID S.A. Łuków, która opiewa na kwotę 2 978 649,16 zł za wykonanie założonego przedmiotu umowy. Termin realizacji został określony na 250 dni licząc od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót.

W dniu 25 października zawarta została umowa z firmą PRID S.A. Łuków z terminem jej realizacji do 2 lipca 2025 r. W dniu 30 października przekazany został Wykonawcy robót plac budowy. Obecnie zwieziony został na teren budowy materiał dla potrzeb wykonania kanału technologicznego. Przedłożone zostały Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo. Niebawem firma przystąpi do wykonania kanalizacji teletechnicznej.

6. Budowa budynku mieszkalnego z lokalami socjalnymi w m. Łuków.

W wyniku rozstrzygnięcia trzeciego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót spośród czterech oferentów wybrana została najkorzystniejsza cenowo oferta, którą złożyła. W dniu 3 września br. Zawarta została umowa na wykonanie robót budowlanych z firmą MON-PLAST Przemysław Dybciak z siedzibą w Sięciaszce Trzeciej. Wartość umowna robót do wykonania została określona na poziomie 4 469 940,00 zł, zaś termin realizacji to 30 czerwca 2025 r.

Obecnie wykonane zostały ściany konstrukcyjne parteru budynku. Wykonawca robót zaszalował strop nad parterem i rozpoczął montaż zbrojenia stropu oraz elementów żelbetowych. Około 22 listopada przewidziano wybetonowanie w/w elementów.

Prace przebiegają zgodnie z założeniami harmonogramu rzeczowo – finansowego. Wykonawca zakłada wykonanie stanu surowego otwartego, tj. budynku przykrytego dachem przed nadejściem niesprzyjających warunków zimowych.

7. Rozbudowa Przedszkola Integracyjnego Nr 1 w Łukowie na potrzeby dzieci w wieku przedszkolnym z MOF Łukowa.

W dniu 18 października przedstawiciel wykonawcy Pan Paweł Grzybek przywiózł do siedziby Urzędu Miasta Łuków dokumentację techniczną stanowiącą przedmiot umowy. Przedmiotowa dokumentacja zostanie zweryfikowana pod względem kompletności i zakresu założonego w umowie celem sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego. Firma nie wykonała przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie umownym przekraczając go jednocześnie o kilkadziesiąt dni.

W dniu 29 sierpnia wydana została decyzja zatwierdzająca projekt zagospodarowania działki oraz projekt architektoniczno – budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę dla przedmiotowego zamierzenia budowlanego.

W dniu 18 października firma dostarczyła przedmiotową dokumentację celem rozliczenia przedmiotu umowy. Po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego firma wystawiła fakturę, na podstawie której Zamawiający wystawił notę księgową obciążającą Wykonawcę karą umowną w wysokości kilkunastu tysięcy złotych.

8. Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych na terenie MOF Łukowa – Kompleksowa modernizacja energetyczna budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Łukowie wraz z jego rozbudową i przebudową.

W dniu 18 października przedstawiciel wykonawcy Pan Paweł Grzybek przywiózł do siedziby Urzędu Miasta Łuków dokumentację techniczną stanowiącą przedmiot umowy. Przedmiotowa dokumentacja zostanie zweryfikowana pod względem kompletności i zakresu założonego w umowie celem sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego. Firma nie wykonała przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie umownym przekraczając go jednocześnie o kilkadziesiąt dni.

W dniu 29 sierpnia wydana została decyzja zatwierdzająca projekt zagospodarowania działki oraz projekt architektoniczno – budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę dla przedmiotowego zamierzenia budowlanego.

W dniu 18 października firma dostarczyła przedmiotową dokumentację celem rozliczenia przedmiotu umowy. Po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego firma wystawiła fakturę, na podstawie której Zamawiający wystawił notę księgową obciążającą Wykonawcę karą umowną w wysokości kilkunastu tysięcy złotych.

9. Modernizacja instalacji oświetlenia ulicznego w Łukowie na energooszczędne

W dniu 25 października dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty cenowej opiewającej na kwotę 2 111 910,00 PLN.

W dniu 14 listopada zawarta została umowa z firmą INS-ELEKTRO OLSZANOWSKI I WSPÓLNICY z siedzibą w Białej Podlaskiej. Przekazany został również plac budowy. Obecnie firma ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu umowy.

Przedmiot umowy obejmuje modernizację instalacji oświetlenia ulicznego w Łukowie, polegające m.in. na wymianie 1448 szt. opraw oświetleniowych na energooszczędne w technologii LED.

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Działania podjęte w okresie międzysesyjnym:

Z zakresu gospodarki miejskimi zasobami mieszkaniowymi:

W dniu 6 listopada br. zostało sprzedane mieszkanie komunalne na rzecz dotychczasowego najemcy.

Z zakresu ochrony środowiska:

W dniu 29 października br. wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie u zbiegu ulic: Nowogródek, Pana Tadeusza i Cegielnianej w mieście Łuków”.

Program Czyste Powietrze:

- a) złożono 7 wniosków o dofinansowanie w ramach programu,
- b) złożono 10 wniosków o płatność,
- c) przeprowadzono 50 konsultacji.

W Referacie Gospodarki Odpadami

W okresie międzysesyjnym wystawiono: 109 upomnień i 8 tytułów wykonawczych.

Wydział Zarządzania Projektami i Promocji

1. 11 listopada br. w naszym mieście odbyły się okolicznościowe uroczystości związane z rocznicą odzyskania przez Polskę niepodległości. W ramach uroczystości odbyły się: msza święta w intencji Ojczyzny; część oficjalna pod tablicą upamiętniającą Polską Organizację Wojskową oraz tradycyjne biegi w których wzięło udział ponad 850 osób.
2. Referat Promocji na bieżąco publikował komunikaty, ogłoszenia bądź informacje dotyczące zarówno samorządu, jak i wydarzeń mających miejsce na terenie Łukowa. Pomoc i wsparcie (m.in. w postaci obsługi fotograficznej i informacyjnej) świadczone były też innym jednostkom organizacyjnym miasta Łuków.

Urząd Stanu Cywilnego

W okresie międzysesyjnym w Urzędzie Stanu Cywilnego w Łukowie wykonano następujące czynności:

- 1) Sporządzono 62 akty stanu cywilnego, w szczególności:
 - a) 23 akty urodzenia (w tym wpisano do rejestru 2 akty sporządzone za granicą),
 - b) 5 aktów małżeństwa (w tym wpisano do rejestru 3 akty sporządzone za granicą),
 - c) 34 akty zgonu (w tym wpisano do rejestru 1 akt sporządzony za granicą).
- 2) Przeniesiono (zmigrowano) do Bazy Usług Stanu Cywilnego 422 akty stanu cywilnego.
- 3) Wydano 328 odpisów aktów stanu cywilnego.
- 4) Naniesiono w aktach stanu cywilnego 128 zmian, takich jak: przypiski o zawarciu związku małżeńskiego, o rozwodzie, o zgonie, wzmianek o rozwodzie, o zgonie

małżonka, o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa, o sprostowaniu, o uzupełnieniu, o uznaniu/ustaleniu lub zaprzeczeniu ojcostwa, o przysposobieniu).

- 5) Usunięto 11 niezgodności w systemie PESEL.
- 6) Przyjęto 5 oświadczeń o uznaniu ojcostwa mających moc wyroku sądowego.
- 7) Wydano 6 innych zaświadczeń (w tym zaświadczenia o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa przekazywane do parafii).

Poza ww. czynnościami USC prowadził bieżącą obsługę interesantów oraz:

- a) korespondował z interesantami indywidualnymi, instytucjami, sądami, prokuraturą, konsulatami RP za granicą;
- b) współpracował na bieżąco ze szpitalem w kwestii dokumentacji dotyczącej urodzeń i zgonów;
- c) przyjmował oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zgodnie z przepisami kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz ustawy prawo o aktach stanu cywilnego;
- d) współpracował z parafiami w związku ze ślubami konkordatowymi oraz innymi urzędami stanu cywilnego sporządzającymi zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa;
- e) udzielał informacji interesantom w zakresie prowadzonych spraw oraz wyjaśnień niezbędnych do załatwienia przez nich spraw we właściwych urzędach lub instytucjach;
- f) tworzył akta zbiorowe (dokumenty przechowywane w archiwum), dotyczące bieżącej rejestracji stanu cywilnego, jak i uzupełniał akta zbiorowe już istniejące o dokumenty istotne dla konkretnego stanu cywilnego;
- g) przygotował i zweryfikował dane do złożenia wniosku o medale za długoletnie pożycie małżeńskie dla par obchodzących jubileusz w 2025 roku.

W okresie międzysesyjnym Urząd Stanu Cywilnego przyjął 168 interesantów.

Wydział Spraw Obywatelskich

W Wydziale Spraw Obywatelskich realizowane są zadania z zakresu:

- Dowodów osobistych i spraw wojskowych;
- Ewidencji ludności;
- Działalności gospodarczej;
- Zarządzania kryzysowego.

Dowody osobiste

- Wydano 192 dowody osobiste,
- Przyjęto 201 wniosków o wydanie dowodu osobistego

Ewidencja ludności

- Zgłoszenie pobytu stałego – 38
- Zgłoszenie pobytu czasowego – 28
- Zgłoszenie wyjazdu za granicę - 2
- Wymeldowanie z pobytu stałego – 6
- Wymeldowanie z pobytu czasowego – 0
- Ilość wydanych zaświadczeń – 44
- Ilość udostępnionych danych osobowych – 56
- Ilość nadanych numerów PESEL – 12

- Ilość wydanych decyzji ws. wymeldowania – 2
- Ilość prowadzonych postępowań o wymeldowanie – 4
- **Zastrzeżenia/cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL – 50**
- Nadano 9 numerów PESEL mieszkańcom Ukrainy, który uciekli do Polski przed wojną.

Działalność gospodarcza

- przyjęto 54 wniosków do CEIDG
- wydano 4 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
- wydano 1 decyzję wygaszającą zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych
- wydano 1 decyzję odmowną na sprzedaż napojów alkoholowych

Zarządzanie Kryzysowe

1. Zmiany do planu finansowego na 2024 r.
2. Przygotowanie sprzętu techniczno – wojskowego do wybrakowania.
3. Przygotowanie i przekazanie do Starostwa sprzętu dozymetrycznego do kalibracji.
4. Opracowanie zarządzenia wraz z załącznikiem w sprawie zmian w Gminnym Zespole Zarządzania Kryzysowego.
5. Wydanie 2 decyzje nakładające świadczenia osobiste na rzecz obrony.
6. Wszczęcie 4 postępowań na wniosek Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w sprawie przeznaczania do wykonywania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony.
7. Zakup i przekazanie sprzętu dla OSP Łuków.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Waldemar Siurek