



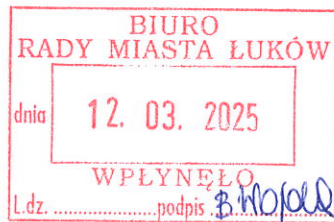
# Urząd Miasta Łuków

## Referat Promocji

ul. Browarna 65  
21-400 Łuków  
e-mail: promocja@um.lukow.pl

Łuków, dn. 12.03.2025 r.

ZPP.0540.1.2025



**Rada Miasta Łuków**

Zgodnie z załącznikiem do Uchwały Nr XIV/97/2025 Rady Miasta Łuków z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miasta Łuków na 2025 rok, Referat Promocji przedkłada informację o planowanych działaniach podejmowanych w ramach promocji miasta.

KIEROWNIK REFERATU  
PROMOCJI

*mgr Tomasz Gołowski*

# PLAN PROMOCJI MIASTA ŁUKÓW NA 2025 ROK

Podmiotem odpowiedzialnym za promocję Miasta Łuków jest Referat Promocji, którego działania nakierowane są na kształtowanie pozytywnego wizerunku Łukowa, zarówno wśród mieszkańców i w obrębie miasta, jak również poza jego granicami. Szczegółowe zadania Referatu określone zostały w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Łuków. Wzorem lat ubiegłych, w 2025 roku Referat Promocji planuje oprzeć swoją pracę na trzech filarach, tj.:

## **A. Prowadzenie polityki informacyjnej Miasta Łuków, w tym:**

1. Informowanie mieszkańców miasta o pracy Burmistrza, Rady Miasta, Urzędu Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych (m.in. poprzez przygotowywanie informacji prasowych, udzielanie informacji i komunikatów w imieniu Miasta Łuków, organizację konferencji i briefingów prasowych), a także promowanie inicjatyw podejmowanych przez Miasto Łuków, bądź jednostki podległe. Wiodące platformy i kanały dystrybucji:
  - a. oficjalna strona internetowa Miasta Łuków ([www.lukow.pl](http://www.lukow.pl));
  - b. oficjalne profile Miasta Łuków w mediach społecznościowych;
  - c. aplikacja mobilna „Łuków”;
  - d. media lokalne, regionalne i ogólnopolskie (w tym media branżowe), agencje prasowe.
2. Tworzenie i dystrybuowanie własnych materiałów informacyjnych (tekstowych, graficznych, zdjęciowych i filmowych) możliwych do prezentacji za pośrednictwem platform i kanałów wskazanych powyżej, w tym materiałów na temat:
  - a. bieżących wydarzeń w mieście;
  - b. inwestycji realizowanych przez Miasto Łuków i jednostki podległe;
  - c. miejsc godnych polecenia mieszkańcom oraz osobom odwiedzającym miasto i korzystającym z jego oferty.
3. Tworzenie i dystrybuowanie pozostałych komunikatów, informacji, ostrzeżeń, istotnych dla mieszkańców, w tym dotyczących ich bezpieczeństwa, organizacji pracy samorządu, itp., w tym także tych pochodzących od osób lub podmiotów trzecich.

## **B. Współpraca z podmiotami trzecimi, instytucjami zewnętrznymi, partnerami indywidualnymi, w tym:**

1. Współpraca w dziedzinie promocji i kształtowania pozytywnego wizerunku Miasta Łuków oraz integracji jego mieszkańców z:
  - a. miejskimi jednostkami organizacyjnymi (ŁOK, OSiR, MBP, CUS i innymi);
  - b. urzędami centralnymi, instytucjami trzecimi (np. Związkiem Miast Polskich), pozostałymi jednostkami samorządowymi różnego szczebla;
  - c. organizacjami pozarządowymi i grupami nieformalnymi funkcjonującymi na terenie miasta;
  - d. indywidualnymi osobami (w tym: mieszkańcami miasta, mieszkańcami sąsiednich gmin, byłymi mieszkańcami Łukowa, osobami utrzymującymi sporadyczny kontakt z miastem).

2. Organizacja, współorganizacja (m.in. z podmiotami wymienionymi powyżej) bądź wspieranie wydarzeń, imprez lub uroczystości istotnych z punktu widzenia kształtowania pozytywnego wizerunku Miasta Łuków, w tym imprez artystycznych, rozrywkowych, rekreacyjno-sportowych.
3. Utrzymywanie kontaktów (również z wykorzystaniem środków komunikacji zdalnej) z miastami partnerskimi Miasta Łuków, organizacja pobytów delegacji zagranicznych (Dni Łukowa 2025) oraz organizowanie zagranicznych wyjazdów przedstawicieli Miasta.

### **C. Pozostałe wybrane działania o charakterze wspierającym oraz informacyjno-promocyjnym, w tym:**

1. Koordynacja działań związanych z funkcjonowaniem Łukowskiego Budżetu Obywatelskiego.
2. Prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem Honorowego Patronatu Burmistrza Miasta Łuków oraz Rady Miasta Łuków (w porozumieniu z merytoryczną komórką).
3. Prowadzenie spraw związanych z wykorzystaniem wizerunków symboli Miasta Łuków przez osoby i podmioty trzecie, a także związanych z wykorzystaniem ww. symboli na przedmiotach przeznaczonych do obrotu handlowego i w celach komercyjnych.
4. Obsługa udziału przedstawicieli władz Miasta w różnego rodzaju uroczystościach i wydarzeniach (w tym przygotowywanie listów okolicznościowych, życzeń, grawerunków, itp.).
5. Udział (reprezentowanie) władz samorządowych w imprezach, uroczystościach i wydarzeniach odbywających się na terenie miasta, w tym odbywających się pod Honorowym Patronatem Burmistrza Miasta Łuków, Rady Miasta Łuków, organizowanych przez miejskie jednostki organizacyjne, bądź inne podmioty.
6. Udzielanie i przekazywanie na różnych płaszczyznach informacji bądź wyjaśnień na temat Miasta Łuków, jego walorów turystycznych, kulturalnych i gospodarczych, a także potencjału społecznego mieszkańców Łukowa.
7. Prowadzenie monitoringu mediów, stron internetowych oraz mediów społecznościowych pod kątem informacji o mieście; przygotowywanie projektów odpowiedzi lub sprostowań do artykułów zamieszczanych na łamach prasy bądź w mediach innego typu.
8. Udział w badaniach ankietowych, opracowywanie ankiet tematycznych oraz dotyczących monitorowania potrzeb społecznych mieszkańców.
9. Obsługa multimedialna sesji Rady Miasta Łuków (we współpracy z innymi Wydziałami Urzędu Miasta).
10. Prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem przez Burmistrza Miasta Łuków miejskich wyróżnień - Łukowskich Złotych Niedźwiedzi.
11. Zakup i dystrybucja miejskich gadżetów promocyjnych.
12. Bieżąca współpraca z innymi Wydziałami Urzędu Miasta Łuków, bądź jednostkami podległymi.